

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE**

P R A V I L N I K
O UNUTARNJEM USTROJSTVU I SISTEMATIZACIJI
RADNIH MJESTA

Krapinske Toplice, travanj 2014.g.

Na temelju Članka 125. Zakona o radu (N.N. br. 149/09, 61/1, 73/13) i Članka 20. i 50. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, u vezi s Pravilnikom o uvjetima za ustroj odjela u općim i specijalnim bolnicama (N.N. br. 145/13) i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti (NN br.150/08 - 159/13) Upravno vijeće Bolnice, nakon savjetovanja sa Radničkim vijećem, na sjednici održanoj 23.04. 2014.g. donijelo je

P R A V I L N I K O UNUTARNJEM USTROJSTVU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U BOLNICI

I Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Bolnici utvrđuje se: unutarnji ustroj djelatnosti i ustrojstvene jedinice, oblici organizacije rada te njihova radna mjesta i njihova sistematizacija, posebni uvjeti koje radnik treba ispunjavati za zasnivanje radnog odnosa na tim radnim mjestima i opis poslova pojedinih radnih mjesta.

Potreban broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima određuje Upravno vijeće Bolnice usvajanjem Plana potrebnog broja izvršitelja za tekuću godinu, na prijedlog ravnatelja Bolnice.

Članak 2.

Radom i poslovanjem Bolnice rukovodi ravnatelj.
Nadležnosti, prava i obveze ravnatelja uređuju se zakonom i Statutom Bolnice.

Članak 3.

Unutarnji ustroj djelatnosti, odnosno ustrojstvene jedinice te radna mjesta pojedinih ustrojstvenih jedinica uređuju se ovim Pravilnikom odgovarajućom primjenom odredbi Statuta kojima se uređuje unutarnje ustrojstvo Bolnice.

Poslovi pojedinih ustrojstvenih jedinica pobliže su određeni nazivom ustrojstvene jedinice.

U slučaju usavršavanja organizacije rada, odnosno promjene ili proširenja djelatnosti Bolnice ili promjene propisa kojim se uređuju uvjeti za ustroj ove Bolnice, postojeća radna mjesta mogu se mijenjati, ukidati i utvrđivati nova.

Pri tom broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima utvrđuje Upravno vijeće usvajanjem Plana potrebnog broja izvršitelja za tekuću godinu.

Članak 4.

Radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom osnova su za utvrđivanje odredaba pojedinog ugovora o radu u pogledu naziva, naravi ili vrste rada na koju se radnik zapošljava, te za određivanje radnikove obveze u obavljanju posla i poslodavčevih uputa u vezi s tim poslom.

II Unutarnji ustroj i organizacija rada

Članak 5.

U zdravstvenim djelatnostima Bolnice ustrojavaju se slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. U djelatnosti fizikalne medicine i rehabilitacije ustrojavaju se ustrojstvene jedinice: SLUŽBA ZA FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU, ODJELI I POLIKLINIKA NA RAZINI SLUŽBE s ordinacijama kao oblicima organizacije rada i to:

SLUŽBA ZA FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU

- **Odjel za medicinsku rehabilitaciju bolesnika s reumatskim bolestima**
- **Odjel za medicinsku rehabilitaciju neuroloških bolesnika**
- **Odjel za medicinsku rehabilitaciju kranio cerebralnih bolesnika i akutnu neurologiju**
 - Ordinacija za neurologiju
 - Ordinacija za neurološku dijagnostiku – EEG
 - Ordinacija za ultrazvuk – doppler karotida
 - Ordinacija za ultrazvuk – TCD
- **Odjel za medicinsku rehabilitaciju ortopedskih i traumatoloških bolesnika**
 - Ordinacija za dječju ortopediju
 - Ordinacija za traumatologiju lokomotornog sustava
- **Odjel za medicinsku rehabilitaciju kardioloških bolesnika**
 - Ordinacije za kardiologiju
 - Ordinacije za kardiovaskularnu dijagnostiku: EKG, Holter, ergometrija i UZV srca
 - Ordinacija za pulmološku dijagnostiku - spirometrija
- **Odjel za medicinsku rehabilitaciju djece**
 - Ordinacija za pedijatriju
- **Poliklinika za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju**
 - Ordinacije za fizikalnu medicinu odraslih i djece
 - Ordinacija za fizijatrijsku dijagnostiku -EMNG
 - Ordinacije za ambulantnu rehabilitaciju odraslih i djece
 - Ordinacija za ultrazvuk lokomotornog sustava
 - Ordinacija za reumatologiju

2. U ostalim zdravstvenim djelatnostima Bolnice ustrojavaju se ustrojstvene jedinice ODJELI s ordinacijama kao oblicima organizacije rada i to:

- **Odjel za unutarnje bolesti**
 - Hitna ordinacija
 - Dnevna bolnica
 - Ordinacija za kardiologiju
 - Ordinacija za reumatologiju
 - Ordinacija za dijabetologiju
 - Ordinacija za internistički ultrazvuk
- **Odjel za reanimatologiju i intenzivno liječenje – JIL**

- Odjel za radiološku dijagnostiku

Ordinacija za klasične i kontrastne radiološke pretrage
Ordinacija za ultrazvuk
Ordinacija za kompjuteriziranu tomografiju-CT
Ordinacija za mamografiju
Ordinacija za denzitometriju

- Odjel medicinsko - biokemijski laboratorij

Ordinacija za opću medicinsku biokemiju
Ordinacija za specijalističku medicinsku biokemiju
Ordinacija za hematologiju i koagulaciju
Ordinacija za hitnu laboratorijsku dijagnostiku
Ordinacija za laboratorijsku dijagnostiku na razini primarne zdravstvene zaštite

- Odjel bolničke ljekarne

Djelatnost Bolnice je predmetom ugovaranja s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.

Služba je ustrojstvena jedinica koja se ustrojava na razini djelatnosti u kojoj se obavlja specijalističko-konzilijarna i bolnička zdravstvena zaštita.

Odjel je ustrojstvena jedinica Bolnice radi pružanja zdravstvene zaštite na razini djelatnosti.

Službu vodi pročelnik službe, a polikliniku voditelj poliklinike.
Odjel vodi voditelj odjela.

Broj, vrsta i naziv ordinacija kao oblika organizacije rada i načina pružanja specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite u pojedinom odjelu i poliklinici je promjenljiv ovisno o ugovaranju sa HZZO i promjenama i razvoju specijalističko-dijagnostičkih postupaka.

Članak 6.

Za uspostavljanje, razvijanje i održavanje sustava za osiguranje i poboljšanje zdravstvene zaštite ustrojava se Jedinica za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite koja prikuplja, obrađuje, raspoređuje i čuva podatke o provjeri kvalitete zdravstvene zaštite i obavlja druge stručne i administrativne poslove vezano uz osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite u Bolnici.

Članak 7.

Sukladno odluci Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi od 21.10.2008. godine o ustrojavanju i načinu rada bolničke jedinice za centralno naručivanje pacijenata i sukladno Ugovoru sklopljenim sa HZZO, u Bolnici je ustrojena jedinica za centralno naručivanje pacijenata.

Članak 8.

Radi obavljanja stručno-administrativnih, uslužnih i pomoćnih poslova u Bolnici se ustrojavaju slijedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ravnateljstvo
2. Odjel za unutarnju reviziju
3. Odjel za financijsko-računovodstvene poslove
4. Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove
5. Odjel za tehničko-uslužne poslove

Odjel vodi voditelj, koji za svoj rad odgovara ravnatelju.

Članak 9.

U Bolnici je ustrojena i djeluje ustrojstvena jedinica Osnovna škola pri Bolnici, koju vodi voditelj.

Voditelj Osnovne škole pri Bolnici za svoj rad odgovara ravnatelju Bolnice.

U Bolnici je ustrojena i djeluje ustrojstvena jedinica Odjel za socijalnu skrb, koji vodi voditelj odjela, koji za svoj rad odgovara ravnatelju.

Članak 10.

Unutar odjela ustrojavaju se uže jedinice – odsjeci i to:

1. U Odjelu za financijsko-računovodstvene poslove

- a) financijsko-računovodstveni odsjek
- b) odsjek plana i analize
- c) odsjek nabave
- d) odsjek za informatiku
- e) odsjek za prijam bolesnika, odnose s javnošću i za marketing

2. U Odjelu za pravne, kadrovske i opće poslove

- a) odsjek za kadrovske i opće poslove i medicinsku dokumentaciju
- b) odsjek za pravne poslove
- c) odsjek zaštite na radu i protupožarnu zaštitu

3. U Odjelu za tehničko-uslužne poslove

- a) odsjek za tehničke poslove
- b) odsjek prehrane i ugostiteljstva
- c) odsjek za kontrolu voda i sanitarnu higijenu.

Članak 11.

Odsjek vodi voditelj koji za svoj rad odgovara neposredno voditelju odjela.

III Radna mjesta i uvjeti za njihovo obavljanje

Članak 12.

Skup istih ili sličnih poslova na kojima radi jedan ili više izvršitelja označava se radnim mjestom. Radno mjesto ima svoj naziv.

Članak 13.

Radna mjesta unutar ustrojstvene jedinice sistematiziraju se po tim jedinicama.

Djelokrug radnog mjesta određen je nazivom radnog mjesta i djelokrugom ustrojstvene jedinice u kojoj je radno mjesto sistematizirano.

Članak 14.

Poslove radnog mjesta mogu obavljati radnici koji ispunjavaju uvjete radnog mjesta sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Ako je za obavljanje poslova istog radnog mjesta predviđeno više izvršitelja, ti izvršitelji obavljaju poslove po rasporedu i na način kako to odredi voditelj ustrojstvene jedinice.

Članak 15.

Pored općih uvjeta utvrđenih Zakonom, za svako radno mjesto utvrđuju se ovim Pravilnikom posebni uvjeti.

U zavisnosti od vrste poslova, odnosno radnog mjesta, kao posebni uvjeti utvrđuju se:

- stručna sprema,
- posebna znanja, sposobnosti i ispiti,
- radno iskustvo,
- posebna zdravstvena sposobnost.

Članak 16.

Stupanj i smjer stručne spreme određuje se stupnjem i smjerom školske spreme.

Samo izuzetno, u opravdanim slučajevima, za pojedina radna mjesta mogu se predvidjeti dva stupnja stručne spreme, ako Zakonom nije drugačije određeno.

Članak 17.

Radno iskustvo, kao uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta utvrđuje se:

- | | |
|---|----------|
| - za zamjenika ravnatelja i pomoćnike ravnatelja | 5 godina |
| - za voditelje odjela – medicinskih ustrojstvenih jedinica | 5 godina |
| - za voditelje nemedicinskih odjela | 5 godina |
| - za voditelje nemedicinskih odsjeka i ostale položaje I i II vrste | 3 godine |
| - za ostala radna mjesta (osim NKV radnika), radno iskustvo se utvrđuje ako je propisano kao uvjet važećim propisom ili kolektivnim ugovorom. | |

Pod radnim iskustvom iz stavka 1. ovog Članka smatra se radno iskustvo u struci na istim i sličnim poslovima uključujući u to i vrijeme provedeno u pripravničkom stažu i na specijalizaciji.

Članak 18.

Sistematizacija poslova, odnosno radnih mjesta po ustrojstvenim jedinicama, uvjeti za obavljanje poslova i za zasnivanje radnog odnosa daju se u prilogu (PRILOG 1) koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Sastavni dio ovog Pravilnika su i opisi poslova, odnosno radnih mjesta sistematiziranih po ustrojstvenim jedinicama Bolnice (PRILOG 2).

Svaki radnik je, osim poslova koji su mu navedeni u PRILOGU 2 ovog Pravilnika, dužan obaviti i svaki drugi posao koji odgovara stupnju njegove stručnosti i koji su poslovi u neposrednoj vezi s ugovorenim poslovima, bez obzira spada li taj posao u popis njegovih poslova, a po nalogu neposrednog voditelja.

IV Prijelazne i završne odredbe

Članak 19.

Na pojedina radna mjesta i položaje može biti raspoređen i radnik, koji nema odgovarajuću školsku spremu, ako uspješno obavlja te poslove.

Ova odredba primjenjuje se na radnike koji su zatečeni na radu u Bolnici na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Stavak 1. ovog članka ne može se primijeniti na one poslove, odnosno radna mjesta zdravstvene struke za koje postoji izričiti zakonski propis o potrebnoj stručnoj spremi radnika u zdravstvu.

Članak 20.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, ravnatelj će ponuditi pročelniku službe, voditeljima odjela i voditelju poliklinike te voditeljima nemedicinskih odjela sklapanje Ugovora o radu u obliku i sa sadržajem propisanim Zakonom o radu i ovim Pravilnikom.

Po pribavljenom mišljenju voditelja medicinskih i nemedicinskih ustrojstvenih jedinica, ravnatelj Bolnice će u istom roku ponuditi ostalim radnicima Bolnice sklapanje Ugovora o radu sukladno ovom Pravilniku.

Izrazi koji se za radnike Bolnice u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na osobe ženskog i muškog spola i obrnuto.

Članak 21.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti dosadašnji Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta od 14.07.2011.g

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8.-og dana od dana njegove objave na oglasnim pločama Bolnice.

U Krapinskim Toplicama, 23.04. 2014.

Broj: 05-12/4-2014

Predsjednica Upravnog vijeća
Martina Jus, dipl. iur

Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnim pločama Bolnice dana 25.05.2014. te je stupio na snagu dana 01.06. 2014.

Ravnatelj
Doc.dr.sc. Duško Cerovec, dr.med.