

**SPECIJALNA BOLNICA  
ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU  
KRAPINSKE TOPLICE**

Broj: 05- 155/1-2023

Krapinske Toplice, 06.04.2023.

Na temelju članka 38. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice, (dalje u tekstu: Bolnica), a u vezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj: 111/2018 i 41/2020) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (Narodne novine, broj: 95/19), ravnatelj Bolnice dana 06.04.2023. donosi:

**PROCEDURU**

**UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA**

**U VLASNIŠTVU SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU  
KRAPINSKE TOPLICE**

**Članak 1.**

Ovom Procedurom utvrđuje se postupak upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Bolnice, sukladno važećim propisima i općim aktima Bolnice te Odluci o uvjetima i postupku provedbe javnog natječaja za davanje u zakup prostora u vlasništvu Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj: 5/20)

**Članak 2.**

Na temelju članaka 57. Statuta Bolnice, a u vezi s člankom 58. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj: 76/1993, 29/1997, 47/1999, 35/2008, 127/2019, 151/2022) i člankom 9. Statuta Bolnice, o raspolaganju nekretninama (stjecanje, otuđenje ili opterećenje), bez obzira na vrijednost, odlučuje Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela osnivača.

**Članak 3.**

Postupak upravljanja i raspolaganja nekretninama Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice provodi se kako slijedi:

Oblik raspolaganja	Aktivnost	Izvršenje	
		Nadležnost	Rok
Prodaja nekretnine putem javnog natječaja	1. Pokretanje postupka prodaje	Ravnatelj	Po potrebi
	2. Provođenje postupka naručivanja procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Voditelj odjela za javnu nabavu, planiranje i fondove EU	Po uputi Ravnatelja
	3. Izrada nacрта odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Bolnice	Voditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	30 dana od zaprimanja procjemenog elaborata
	4. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Bolnice	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom Bolnice	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Raspisivanje javnog natječaja temeljem odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnine	Ravnatelj	Nakon što je donesena odluka o raspisivanju javnog natječaja i dana suglasnost osnivača
	7. Zaprimanje ponuda	Stručni referent za opće poslove	Rok određen natječajem
	8. Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo	Unutar 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda

	9. Razmatranje ponuda i utvrđivanje najpovoljnije ponude, te izrada prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju natječaja	Povjerenstvo	Nakon otvaranja ponuda
	10. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju natječaja temeljem prijedloga Povjerenstva	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom Bolnice	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	11. Sklapanje Kupoprodajnog ugovora	Ravnatelj	30 dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
Oblik raspolaganja	Aktivnost	Izvršenje	
		Nadležnost	Rok
<b>Darovanje nekretnine</b>	1. Zaprimanje zahtjeva ili pokretanje postupka	Ravnatelj	Po potrebi
	2. Provođenje postupka naručivanja procjemenog elaborata radi utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnine	Voditelj odjela za javnu nabavu, planiranje i fondove EU	Po uputi Ravnatelja
	3. Izrada nacrtu odluke o darovanju	Voditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije, te procjemenog elaborata

	4. Donošenje odluke o darovanju	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Sklapanje Ugovora o darovanju	Ravnatelj	30 dana od dana donošenja odluke o darovanju
Oblik raspolaganja	Aktivnost	Izvršenje	
		Nadležnost	Rok
Zamjena nekretnina	1. Zaprimanje zahtjeva ili pokretanje postupka	Ravnatelj	Po potrebi
	2. Provođenje postupka naručivanja procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Voditelj odjela za javnu nabavu, planiranje i fondove EU	Po uputi Ravnatelja
	3. Izrada nacrtu odluke o zamjeni nekretnina	Voditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	30 dana od zaprimanja procjemenog elaborata
	4. Donošenje odluke o zamjeni nekretnina	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Sklapanje Ugovora o zamjeni nekretnina	Ravnatelj	30 dana od dana donošenja odluke o zamjeni nekretnina

Oblik raspolaganja	Aktivnost	Izvršenje	
		Nadležnost	Rok
<b>Sporazumno razvrgnuće suvlasničke zajednice</b>	1. Zaprimanje zahtjeva za razvrgnuće suvlasničke zajednice nekretnine od ostalih suvlasnika ili pokretanje postupka	Ravnatelj	Po potrebi
	2. Provođenje postupka naručivanja procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine	Voditelj odjela za javnu nabavu, planiranje i fondove EU	Po uputi Ravnatelja
	3. Izrada nacrtu odluke o razvrgnuću i načinu razvrgnuća suvlasničke zajednice	Voditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	30 dana od zaprimanja procjemenog elaborata i ostale potrebne dokumentacije
	4. Donošenje odluke o razvrgnuću i načinu razvrgnuća suvlasničke zajednice nekretnine	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Sklapanje Ugovora o razvrgnuću suvlasničke zajednice nekretnine	Ravnatelj	30 dana od dana donošenja odluke o razvrgnuću

Oblik raspolaganja	Aktivnost	Izvršenje	
		Nadležnost	Rok
Osnivanje prava građenja putem javnog natječaja	1. Zaprimanje zahtjeva ili pokretanje postupka	Ravnatelj	Po potrebi
	2. Provođenje postupka naručivanja procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine i tržišne vrijednosti prava građenja	Voditelj odjela javnu nabavu, planiranje i fondove EU	Po uputi Ravnatelja
	3. Izrada nacrtu odluke o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja	Voditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	30 dana od zaprimanja procjemenog elaborata
	4. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Raspisivanje javnog natječaja temeljem odluke o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja	Ravnatelj	Nakon što je donesena odluka o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava građenja
	6. Imenovanje Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za osnivanje prava	Ravnatelj	Nakon što je donesena odluka o raspisivanju javnog

	građenja		natječaja za osnivanje prava građenja
	7. Zaprimanje ponuda	Stručni referent za opće poslove	Rok određen natječajem
	8. Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo	Unutar 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda
	9. Razmatranje ponuda i utvrđivanje najpovoljnije ponude, te izrada prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju natječaja	Povjerenstvo	Nakon otvaranja ponuda
	10. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju natječaja temeljem prijedloga Povjerenstva	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom Bolnice	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	11. Sklapanje Ugovora o osnivanju prava građenja	Ravnatelj	30 dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
<b>Oblik raspolaganja</b>	<b>Aktivnost</b>	<b>Izvršenje</b>	
		<b>Nadležnost</b>	<b>Rok</b>
<b>Osnivanje prava služnosti</b>	1. Zaprimanje zahtjeva ili pokretanje postupka	Ravnatelj	Po potrebi

	2. Provođenje postupka pribavljanja procjemenog elaborata radi utvrđivanja vrijednosti nekretnine i visine naknade za umanjenje vrijednosti nekretnine uslijed osnivanja prava služnosti	Voditelj odjela za javnu nabavu, planiranje i fondove EU	Po uputi Ravnatelja
	3. Izrada nacрта odluke o osnivanju prava služnosti	Voditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	30 dana od zaprimanja procjemenog elaborata i ostale potrebne dokumentacije
	4. Donošenje odluke o osnivanju prava služnosti	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Sklapanje Ugovora o osnivanju prava služnosti	Ravnatelj	30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju služnosti

Oblik raspolaganja	Aktivnost	Izvršenje	
		Nadležnost	Rok
Davanje u zakup zemljišta	1. Zaprimanje zahtjeva ili pokretanje postupka	Ravnatelj	Po potrebi



	2. Provođenje postupka naručivanja procjemenog elaborata radi utvrđivanja tržišne vrijednosti nekretnine i tržišne vrijednosti zakupa	Voditelj odjela za javnu nabavu, planiranje i fondove EU	Po uputi Ravnatelja
	3. Izrada nacрта odluke o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup zemljišta	Voditelj Odjela za pravne, kadrovske i opće poslove	30 dana od zaprimanja procjemenog elaborata
	4. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup zemljišta	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Raspisivanje javnog natječaja za davanje u zakup zemljišta	Ravnatelj	Nakon što je donesena odluka o raspisivanju javnog natječaja i dana suglasnost osnivača
	6. Imenovanje Povjerenstva za provedbu postupka javnog natječaja za davanje u zakup zemljišta	Ravnatelj	Nakon što je donesena odluka o raspisivanju javnog natječaja
	8. Zaprimanje ponuda	Stručni referent za opće poslove	Rok određen natječajem
	9. Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo	Unutar 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda
	10. Razmatranje ponuda i utvrđivanje najpovoljnije ponude, te izrada prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili	Povjerenstvo	Nakon otvaranja ponuda

	poništenju natječaja		
	11. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju natječaja temeljem prijedloga Povjerenstva	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	12. Sklapanje Ugovora o zakupu zemljišta	Ravnatelj	30 dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja

Oblik raspolaganja	Aktivnost	Izvršenje	
		Nadležnost	Rok
Davanje u zakup poslovnog prostora	1. Zaprimanje zahtjeva ili pokretanje postupka	Ravnatelj	Po potrebi
	2. Imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora	Upravno vijeće	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	3. Izrada prijedloga odluke o raspisivanju javnog natječaja s tekstom natječaja	Povjerenstvo	15 dana od utvrđivanja visine zakupnine odnosno tržišne vrijednosti zakupa
	4. Donošenje odluke o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom Bolnice	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke
	5. Raspisivanje javnog natječaja za davanje u	Ravnatelj	Nakon što je donesena odluka o raspisivanju

	zakup poslovnog prostora		javnog natječaja i dana suglasnost osnivača
	6. Zaprimanje ponuda	Stručni referent za opće poslove	Rok određen natječajem (od 8 do 15 dana od objave natječaja)
	7. Javno otvaranje pristiglih ponuda	Povjerenstvo	Nakon isteka roka za dostavu ponuda
	8. Pregled ponuda i utvrđivanje najpovoljnije ponude, te izrada prijedloga odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili poništenju natječaja	Povjerenstvo	Nakon provedenog otvaranja ponuda
	9. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju natječaja, temeljem prijedloga Povjerenstva	Upravno vijeće Bolnice uz suglasnost osnivača u skladu sa Statutom Bolnice	Na sjednici po upućenom prijedlogu odluke u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda
	10. Sklapanje Ugovora o zakupu poslovnog prostora	Ravnatelj	15 dana od kada najpovoljniji ponuditelj primi odluku o odabiru najpovoljnije ponude

#### Članak 4.

Sastavni dio ove procedure čini evidencija popisa nekretnina kojima Bolnica upravlja i raspolaže.

#### Članak 5.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenim mrežnim stranicama Bolnice.

Ravnatelj:  
Danijel Javorić Barić, mag. iur.

