SPECIJALNA BOLNICA
ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
KRAPINSKE TOPLICE

PRAVILNIK
O KUĆNOM REDU

Krapinske Toplice, rujan 2026.

Na temelju članka 21. i 51. Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice (dalje: Bolnica), Upravno vijcćc Bolnicc, na sjcdnici održanoj 30. rujna 2026., donijelo je

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

Uvodne odredbe

Članak 1.

Pravilnikom o kućnom redu (dalje: Pravilnik) uređuje se održavanje reda u bolničkim odjelima, odnosno u svim poslovnim prostorijama i prostorima Bolnice, način prijma, njege i liječenja bolesnika, prehrana, posjete bolesnicima, otpust bolesnika i ostala pitanja u vezi s održavanjem reda u Bolnici.

Članak 2.

Svi radnici, studenti i učenici na praktičnom radu ili stručnom usavršavanju, bolesnici, posjetitelji i druge osobe dužni su se tijekom boravka u Bolnici pridržavati odredaba ovog Pravilnika.

Članak 3.

Izvod iz pojedinih odredaba ovog Pravilnika izvjesit će se na vidljivim mjestima u radnim prostorijama Bolnice, bolesničkim sobama, hodnicima te prostorijama za dnevni boravak i razonodu bolesnika.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik donosi se sa svrhom da se u Bolnici, njezinim poslovnim i drugim prostorijama i na prostoru u krugu Bolnice osigura nesmetani rad i opća sigurnost, a bolesnicima pruži najviša razina zdravstvenih usluga, liječenja i njege te osigura pravilno ophođenje, kao i potreban red i mir.

Članak 5.

O pravilnoj primjeni odredaba ovog Pravilnika dužni su brinuti svi radnici Bolnice.

Članak 6.

Povreda odredaba kućnog reda prijavljuje se neposrednom voditelju ustrojstvene jedinice, a u slučaju teže povrede ravnatelju.

Ravnatelj, voditelj ustrojstvene jedinice ili drugi ovlašteni radnik protiv prekršitelja kućnog reda postupit će u skladu s odredbama ovog Pravilnika, drugih općih akata Bolnice, odnosno u skladu s važećim propisima.

Članak 7.

Zdravstveni i drugi radnici Bolnice obvezni su na susretljivost i pristojno ponašanje prema bolesnicima, posjetiteljima i drugim radnicima Bolnice.

Članak 8.

Dužnost je svakog radnika Bolnice te svakog bolesnika i posjetitelja bolesnika te drugih osoba koje borave u Bolnici da prostorije u kojima borave te opremu i uređaje koje koriste drže urednima i da ih upotrebljavaju na način uobičajen ili propisan za njihovu pravilnu uporabu.

Prijam bolesnika na stacionarno bolničko liječenje

Članak 9.

Prijam na bolničko liječenje obavlja se u pravilu radnim danom, tijekom redovnog radnog vremena, a u hitnim slučajevima kroz hitnu internističku ambulantu od 0 do 24 sata.

Postupak prijma bolesnika na bolničko liječenje utvrđen je internim protokolima Bolnice.

Članak 10.

Bolnica čuva rezervaciju krevet bolesniku koji je uredno pozvan na bolničko liječenje najdulje do kraja dana kad se trebao prijaviti na liječenje.

Ako se bolesnik u roku iz stavka 1. ovoga članka nije prijavio na liječenje, a nedolazak nije opravdao, rezervacija dodijeljenog termina liječenja prestaje.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, Bolnica ne jamči novi termin liječenja, a možebitno novo naručivanje provodi se u skladu s primjenjivim propisima, listama čekanja i raspoloživošću smještajnih kapaciteta.

Članak 11.

Prilikom prijma na bolničko liječenje, bolesnik je na recepciji Bolnice obvezan dati svoje osobne podatke i drugu potrebnu dokumentaciju za upis u odgovarajuće bolničke evidencije, a čija je obrada nužna za pružanje zdravstvene usluge smještaja i/ili liječenja.

U slučaju hitnog prijma i u drugim slučajevima u kojima bolesnik nije u stanju pružiti osnovne podatke o sebi, to će učiniti osoba u pratnji bolesnika, ako je na taj način moguće nedvojbeno utvrditi identitet bolesnika.

Bolnica je dužna prikupljati i obrađivati podatke o bolesnicima samo u svrhe koje su joj dopuštene i u skladu s primjenjivim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Članak 12.

Prilikom prijma na bolničko liječenje, bolesnik može dati podatke o članu obitelji ili drugoj osobi kojoj se smiju dati ili se moraju uskratiti informacije o njegovom zdravstvenom stanju.

Bolesnik podatke iz stavka 1. ovoga članka može dati usmeno ili pisanim putem, a ovlašteni radnik Bolnice ih upisuje kao napomenu u odgovarajuću bolničku dokumentaciju.

Danu izjavu o tome kome se smiju dati ili se moraju uskratiti informacije o njegovu zdravstvenom stanju bolesnik može u svakom trenutku opozvati ili izmijeniti.

Članak 13.

Bolesnika se prilikom pozivanja upućuje da novac i druge dragocjenosti ne donosi sa sobom u Bolnicu.

Bolesnikove stvari veće vrijednosti, koje nije moguće na drugačiji način zbrinuti, zapisnički zaprima medicinska sestra/medicinski tehničar na hitnom prijmu ili bolničkom odjelu na koji se bolesnik smješta i deponira ih u sef na Recepciji Bolnice, uz izdavanje potvrde o tome.

Na čuvanje bolesnikovih stvari na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima o ugostiteljskoj ostavi.

Članak 14.

Bolesnik koji sam plaća troškove bolničkog liječenja, prilikom dolaska na liječenje (unaprijed) podmiruje iznos troškova liječenja.

Visina troškova liječenja utvrđuje se temeljem predviđenog, odnosno dogovorenog trajanja liječenja i važećih cijena utvrđenih Cjenikom za privatne korisnike.

Članak 15.

U bolničkoj dokumentaciji svakog bolesnika potrebno je označiti tko plaća troškove njegovog liječenja.

Primanje bolesnika na specijalističke preglede i pretrage

Članak 16.

Pozivanje i primanje bolesnika na preglede i pretrage u specijalističke ambulante i druge dijagnostičko-terapijske jedinice vrši se redom kako su registrirane njihove prijave-narudžbe sukladno propisanom postupku, odnosno listi čekanja, na temelju uputnice liječnika obiteljske medicine (izabranog liječnika primarne zdravstvene zaštite).

Iznimno, bolesnici se u žurnim (medicinski opravdanim) okolnostima primaju po pozivu ovlaštenog zdravstvenog radnika, neovisno o redoslijedu na listi.

Članak 17.

Bolesnici su dužni pristojno se ponašati u čekaonicama ambulanti i svim drugim prostorijama Bolnice te ne smiju glasnim razgovorom i nedoličnim ponašanjem ometati rad, red i mir u Bolnici.

Bolesnici i osobe u njihovoj pratnji dužni su se za vrijeme boravka u čekaonicama ambulanti i prostorijama u kojima se provode dijagnostičko-terapijski postupci isključiti ili utišati mobilne telefone i druge uređaje.

Nije dopušteno ulaziti u ambulante i druge dijagnostičko-terapijske jedinice bez poziva ovlaštenoga zdravstvenog radnika.

Članak 18.

Bolesnik koji traži medicinsku pomoć ili drugu uslugu zdravstvene zaštite ne smije pri dolasku u ambulantu ili druge dijagnostičko-terapeutske jedinice biti pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Iznimno, bolesniku pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti dopušten je pristup u Bolnicu samo radi pružanja hitne medicinske pomoći, odnosno u hitnim slučajevima.

Članak 19.

Ovlašteni radnik Bolnice dužan je bolesnika upozoriti na dužnost pridržavanja odredaba članka 17. i članka 18. ovoga Pravilnika.

Ako bolesnik nastavi postupati suprotno odredbama navedenim u prethodnom stavku, liječnik ili drugi ovlašteni radnik Bolnice dužan je obavijestiti neposredno nadređenu osobu i ravnatelja. Ako to zahtijevaju okolnosti konkretne situacije, uz upućivanje obavijesti neposredno nadređenoj osobi i ravnatelju, može se pozvati policiju i druge nadležne službe.

Članak 20.

Nakon što je izvršen pregled bolesnika i određen daljnji način liječenja, odnosno nakon što mu je pružena potrebna medicinska pomoć ili druga usluga zdravstvene zaštite, bolesnik se ne smije nepotrebno zadržavati u prostorijama i prostorima Bolnice.

Njega i liječenje bolesnika na odjelima

Članak 21.

Po zaprimanju bolesnika u Bolnicu, upisuje ga se u propisane evidencije i smješta u bolesničku sobu.

Članak 22.

Bolesnička soba uključuje krevet sa čistom i urednom posteljinom te noćni i garderobni ormar.

Tijekom boravka u Bolnici, bolesnici, u pravilu, nose svoju kućnu odjeću i obuću.

Članak 23.

Za održavanje higijene u bolesničkim sobama i sanitarnom prostoru odgovorni su čistači (spremači).

Za nadzor nad održavanjem higijene, u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, odgovoran je voditelj Odsjeka za kontrolu vode i sanitarnu higijenu.

Za održavanje higijene u neposrednoj blizini bolesnika odgovorni su medicinske sestre/medicinski tehničari.

Za nadzor nad održavanjem higijene, u skladu sa stavkom 3. ovoga članka, odgovorni su medicinska sestra/medicinski tehničar – voditelj tima zdravstvene njege, kao i glavna medicinska sestra/glavni medicinski tehničar odjela.

Članak 24.

Od trenutka prijma na bolnički odjel, bolesnik se mora za vrijeme liječenja i boravka u Bolnici pridržavati odredaba i uputa liječnika i drugih zdravstvenih radnika u cilju što bržeg oporavka i ozdravljenja.

Ovlašteni radnik Bolnice obvezan je svakog bolesnika, nakon primitka na odjel i tijekom liječenja, upoznati s odredbama ovoga Pravilnika te ih se bolesnik dužan pridržavati.

Članak 25.

Tijekom dana kojega je bolesnik primljen na odjel, medicinska sestra/medicinski tehničar – voditelj/ica tima zdravstvene njege na odjelu upućuje bolesnika u odjelnu ambulantu na liječnički pregled.

Pregled bolesnika u odjelnoj ambulanti obavlja nadležni liječnik te bolesniku propisuje način liječenja (terapiju).

U opravdanim slučajevima, pregled bolesnika obavlja se u bolesničkoj sobi.

Ako to zahtijeva priroda njegove bolesti, bolesnik može biti smješten u izdvojenu bolesničku sobu zbog potrebe izolacije od drugih bolesnika.

Potreba za smještajem u izdvojenu bolesničku sobu, u skladu sa stavkom 4. ovoga članka, revidira se na dnevnoj razini.

Članak 26.

Po obavljenom pregledu, nadležni liječnik određuje provođenje potrebnih (medicinski indiciranih) medicinsko-dijagnostičkih i terapijskih postupaka, a kako bi se moglo odrediti dijagnozu, način i tijek liječenja.

Članak 27.

Bolesnik ima pravo tražiti od Bolnice i njezinih zdravstvenih radnika da mu se na vrijeme pruži potrebna medicinska pomoć i briga u vezi s njegovim liječenjem, kao i da mu se osigura i pruži potrebna njega i terapija u cilju što bržeg oporavka i ozdravljenja.

Članak 28.

Bolnica može, prema odluci ovlaštenog zdravstvenog radnika, odbiti daljnje liječenje samo bolesniku koji ometa njezin rad i krši kućni red, osim ako mu je neposredno ugrožen život i zdravlje, dok takve okolnosti traju.

Prije postupanja prema stavku 1. ovoga članka, ovlašteni zdravstveni radnik obvezan je prethodno usmeno upozoriti bolesnika na mogućnost odbijanja daljnjeg liječenja u slučaju nastavka s ometanjem rada i kršenja kućnog reda Bolnice.

O upozorenju zdravstvenog radnika iz stavka 2. po potrebi se sastavlja službena zabilješka.

Postupanje u skladu sa stavkom 1. ovoga članka ne smije dovesti do uskrate neodgodive medicinske intervencije čije bi nepoduzimanje ugrozilo život i zdravlje pacijenta ili izazvalo oštećenja njegova zdravlja.

Članak 29.

Bolesnicima tijekom boravka na liječenju u Bolnici nije dopušteno:

— izlaženje izvan kruga Bolnice bez odobrenja nadležnog liječnika,
— kretanje izvan bolesničke sobe i zadržavanje na hodnicima na način koji ometa rad,
— samovoljno odlaženje u druge bolesničke sobe ili odjele te radne i ostale prostorije,
— oštećivanje zgrada, inventara, opreme i naprava, oštećivanje i prljanje podova, zidova, vrata, prozora i namještaja Bolnice,
— hranjenje životinja koje se mogu zateći u krugu Bolnice,
— držanje i nošenje oružja,
— stvaranje buke, pjevanje, sviranje, vikanje i svako drugo narušavanje reda koje može ometati mir ili uznemiravati druge osobe na području Bolnice,
— davanje nagrada, novca i drugih vrijednosti zdravstvenim i drugim radnicima,
— pušenje,
— donošenje i uživanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti,
— zadržavanje hrane ili posuđa nakon obroka,
— primanje hrane izvana, osim uz dozvolu nadležnog liječnika,
— bacanje predmeta ili otpada kroz prozor,
— upotreba električnih grijalica ili kuhala za pripremanje hrane ili napitaka u bolesničkoj sobi,
— neovlašteno korištenje uređaja za fotografiranje, video i/ili audio snimanje.

Članak 30.

Vrijeme buđenja je, u pravilu, u 6:00 sati.

Od trenutka buđenja do obilaska liječnika (vizite) pokretni bolesnici u pravilu obavljaju jutarnju toaletu te trebaju omogućiti zdravstvenim radnicima vršenje svih potrebnih radnji i priprema za obilazak liječnika (vizitu).

Bolesniku koji nije u mogućnosti samostalno obaviti radnje iz stavka 2. ovoga članka pomoći će ovlašteni radnik Bolnice.

Članak 31.

Jutarnji grupni obilazak liječnika (vizita) obavlja se, u pravilu, do 10:00 sati.

Poslijepodnevni obilazak liječnika obavlja se, u pravilu, do 20:00 sati.

Odjeli mogu, u skladu s posebnostima svojega rada, odrediti i druge termine obilaska, o čemu će na odgovarajući način obavijestiti bolesnike na odjelu.

Članak 32.

U bolničkom odjelu može se, prema raspoloživim mogućnostima, bolesnicima omogućiti razonoda čitanjem novina, knjiga, praćenjem televizijskog prijenosa i drugim prikladnim sredstvima.

Članak 33.

Noćni odmor traje od 22:00 sata do 6:00 sati slijedećeg dana.

Bolesnici su obvezni biti u bolesničkoj sobi za vrijeme trajanja noćnog odmora te isključiti ili utišati mobilne telefone i druge uređaje, odnosno koristiti ih na način da ne ometaju druge bolesnike za vrijeme trajanja noćnog odmora.

Noćni odmor bolesnika smije se ometati samo zbog primjene terapijskih, dijagnostičkih ili drugih postupaka koji su neodgodivi ili zbog priprema za takve zahvate.

Prehrana

Članak 34.

Prehranu bolesnika, odnosno vrstu, količinu i kakvoću hrane, ovisno o prirodi bolesti, određuje nadležni liječnik, uvažavajući pritom posebne zahtjeve bolesnika u svakom slučaju kada je to moguće učiniti s obzirom na mogućnosti Bolnice i medicinsko stanje bolesnika.

Hrana se bolesnicima priprema u skladu sa standardima, normativima i HACCP sustavom.

Zabranjeno je bilo kakvo unošenje prehrambenih proizvoda u Bolnicu te primanje i konzumiranje hrane pripremljene izvan Bolnice, bez prethodnog izričitog odobrenja nadležnog liječnika.

Članak 35.

Za vrijeme dok se nalaze na stacionarnom liječenju, bolesnici imaju pravo na prehranu u skladu sa svojim svjetonazorom.

Članak 36.

Dnevni se obroci, u pravilu, odvijaju prema sljedećem rasporedu:

— **doručak** - od 7:00 do 9:00 sati,
— **ručak** - od 13:00 do 14:30 sati, a za privatne korisnike od 12:00 do 14:00 sati,
— **večera** – od 18:30 do 19:30 sati, a za privatne korisnike od 18:00 do 19:30 sati.

Pokretnim bolesnicima hrana se poslužuje u bolničkom restoranu, a nepokretnima ili slabije pokretnima u bolesničkoj sobi.

Djeci te drugim bolesnicima u skladu s medicinskom indikacijom (npr. dijabetičari, bolesnici koji se hrane na sondu) poslužuju se **međuobroci**, do dva puta dnevno, u 10:00 i u 16:00 sati.

Članak 37.

Ostaci hrane obavezno se vraćaju u Odsjek bolničke prehrane.

Nije dopušteno skladištenje hrane u bolesničkoj sobi ili odjelu.

Higijena

Članak 38.

Bolesnik, u pravilu, može upotrebljavati svoja sredstva za osobnu higijenu, osim u okolnostima potrebe za određivanjem posebnih mjera od strane nadležnog liječnika ili Povjerenstva za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

Ako bolesnik s obzirom na svoje zdravstveno stanje nije u stanju sam održavati osobnu higijenu, u tome će mu pomoći ovlašteni radnici odjela na kojem je smješten.

Pouka o pravima

Članak 39.

Ovlašteni radnici Bolnice upoznaju bolesnike, odnosno njihove zakonske zastupnike ili skrbnike, s njihovim pravima vezanim uz liječenje i boravak u Bolnici, a uputa o osnovnim pravima bolesnika postavljena je i na vidljivim mjestima u Bolnici.

Poštivanje vjerskih uvjerenja

Članak 40.

Bolesnici za vrijeme boravka u Bolnici imaju pravo na izražavanje svojih vjerskih osjećanja i prakticiranje religije u za to predviđenom prostoru te, za slučaj smrti, pravo opremanja u mrtvačnici uz primjenu vjerskih obreda.

Posjete

Članak 41.

Posjeti bolesnicima dozvoljeni su, u pravilu:
- — radnim danom od 15:00 do 17:00 sati,
- — subotom, nedjeljom i blagdanom od 10:00 do 11:30 i od 15:00 do 17:00 sati.

Voditelj odjela može, s obzirom na specifičnost rada odjela, odrediti i drugo vrijeme posjeta, uz prethodnu suglasnost ravnatelja.

Eventualne zabrane ili ograničenja posjeta na odjelu određuje voditelj odjela.

U izvanrednim prilikama, na prijedlog nadležnog tijela Bolnice, epidemioloških službi ili sanitarne inspekcije, ravnatelj može sve posjete privremeno zabraniti, skratiti ili odrediti drugo vrijeme njihova trajanja.

Iznimno, nadležni liječnik može dopustiti članu obitelji da bude pored bolesnika, povremeno ili stalno, tijekom određenog vremenskog razdoblja.

Članak 42.

Posjetitelj se pri dolasku u Bolnicu dužan identificirati ovlaštenom radniku Bolnice te mu pokazati predmete koje unosi ili iznosi iz Bolnice.

U slučaju odbijanja identifikacije iz stavka 1. ovoga članka, ovlašteni radnik bolnice obavijestit će neposredno nadređenu osobu i ravnatelja koji će odlučiti o daljnjem postupanju i kontaktiranju policije i drugih nadležnih službi.

Vratari (telefonisti) ovlašteni su zabraniti ulazak posjetitelja izvan vremena predviđenog za posjete.

Članak 43.

Posjetitelji su, za cijelo vrijeme trajanja posjeta, dužni pridržavati se propisa o sigurnosti, redu, miru, čistoći i higijeni te svojom nazočnošću što manje narušavati uvjete boravka bolesnika. U tom smislu, dužni su uvažavati naloge i upute zdravstvenih i drugih radnika Bolnice.

Posjetiteljima je osobito zabranjeno:
- — remetiti red i mir,
- — doći u posjetu ako boluju od neke zarazne bolesti,
- — donositi hranu koju bolesnik ne smije konzumirati,
- — donositi i nuditi bolesniku alkoholna pića, droge ili druga sredstva ovisnosti te iste konzumirati,
- — pušiti u prostorijama ili u krugu Bolnice,
- — sjediti ili ležati na krevetu bolesnika,
- — dizati nepokretne bolesnike, skidati zaštitne ograde s kreveta, prekidati terapijske postupke,
- — unositi i vršiti prodaju stvari, osim dostave novina,
- — ulaziti i zadržavati se u prostorijama u koje je zabranjen pristup bolesnicima,
- — dovoditi životinje u krug Bolnice, kao i hraniti životinje u bolničkom krugu,
- — donositi oružje u Bolnicu,
- — davati nagrade, novac i druge vrijednosti zdravstvenim i drugim radnicima,
- — neovlašteno koristiti uređaje za video i audio snimanje u bolesničkim sobama i drugim prostorijama Bolnice te općenito u krugu Bolnice.

Otpust bolesnika

Članak 44.

Bolesnika se otpušta iz Bolnice:
- — nakon završenog liječenja,
- — u slučaju da to bolesnik zahtjeva, odnosno da to zahtjeva zakonski zastupnik ili skrbnik,
- — u slučaju postupanja protivno uputama nadležnog liječnika,
- — u slučaju grubog ili opetovanog narušavanja propisa koji reguliraju liječenje, boravak i ponašanje bolesnika u Bolnici,
- — u slučaju upućivanja na liječenje u drugu zdravstvenu ustanovu.

U slučaju smrti bolesnika, pri predaji tijela izdaje se otpusno pismo ovlaštenoj osobi.

Izjava bolesnika, odnosno zakonskog zastupnika ili skrbnika, o prijevremenom samovoljnom prekidu liječenja, protivno savjetu liječnika, daje se u pisanoj formi te se svojevoljni prekid liječenja bilježi u povijesti bolesti.

Ako bolesnik, odnosno zakonski zastupnik ili skrbnik ne želi potpisati izjavu iz stavka 3. ovoga članka, tada izjavu potpisuju nadležni liječnik i svjedok.

Članak 45.

Odluka o otpuštanju s liječenja u pravilu se priopćava bolesniku, odnosno njegovu zakonskom zastupniku ili skrbniku, najmanje 24 sata prije nego što treba napustiti Bolnicu, a otpust se uobičajeno odvija radnim danom.

Bolesnika iz Bolnice otpušta voditelj odjela ili nadležni liječnik.

Otpust bolesnika vrši se, u pravilu, od 8:00 do 11:00 sati.

Članak 46.

Bolesniku, odnosno njegovu zakonskom zastupniku ili skrbniku se kod otpusta u pravilu uručuje otpusno pismo, a iznimno otpusnica.

Otpusno pismo mora sadržavati: podatke o identitetu bolesnika, početak i završetak liječenja, dijagnozu bolesti, anamnezu, status, izvod iz nalaza, tijek liječenja, propisanu/preporučenu terapiju, ishod liječenja i preporuku za eventualan daljnji medicinski tretman, odnosno kućnu njegu.

Članak 47.

Pri otpustu iz Bolnice bolesniku, zakonskom zastupniku ili skrbniku, odnosno rodbini vraćaju se njegove stvari, ako ih je prilikom prijma u Bolnicu dao na pohranu, uz naznaku dana primopredaje i vlastoručni potpis bolesnika ili neke od navedenih osoba.

Mjere sigurnosti

Članak 48.

Zabranjen je ulaz i parkiranje svim vozilima na motorni pogon unutar kruga Bolnice, osim:
- — vozilima hitne pomoći, sanitetskog prijevoza, vatrogasnih društava, dostavnim vozilima i policiji,
- — vozilima u vlasništvu Bolnice,
- — osobnim vozilima u kojima se prevoze nepokretni i teško pokretni bolesnici ili bolesnici za hitni bolnički prijam te bolesnici-djeca,
- — vozilima s posebnom dozvolom ravnatelja.
- — osobnim vozilima radnika Bolnice, radi parkiranja prema posebnoj odluci ravnatelja.

Parkiranje je dozvoljeno samo na za to predviđenim površinama.

Nije dozvoljeno parkiranje na zelenim površinama.

Vozila koja smiju ući u krug Bolnice mogu se ondje zadržati samo onoliko vremena koliko je potrebno da se obave radnje u svrhu kojih je odobren ulazak u krug bolnice.

Članak 49.

Pravo je i dužnost svakog bolesnika da, u svom interesu i u interesu drugih bolesnika, prijavi ovlaštenom radniku Bolnice svaku povredu kućnog reda, štetu te kvar ili neispravnost uređaja, aparata i svaku drugu opasnost za život i zdravlje bolesnika i osoblja.

Članak 50.

Bolesnici su dužni dosljedno se pridržavati mjera zaštite od požara te prijaviti svaku moguću opasnost od izbijanja požara kao i nastanak požara, a u slučaju požara većih razmjera dosljedno izvršavati upute osoba koje rukovode akcijom gašenja požara.

Članak 51.

Zbog opasnosti od udara struje bolesnicima je zabranjena upotreba vlastitih električnih aparata, osim aparata za brijanje i sušenje kose, mobilnih telefona, prijenosnih računala ili radio prijemnika.

Zabrana iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na medicinska i komunikacijska pomagala propisana pacijentu, a koja se smiju koristiti uz odobrenje ovlaštenog zdravstvenog radnika i, ako je potrebno, prethodnu provjeru sigurnosti.

Članak 52.

Bolesnici koji ne mogu samostalno obavljati aktivnosti svakodnevnog života, dizala koriste u pratnji druge osobe.

Članak 53.

Bolesnicima je zabranjeno diranje i rukovanje plinskim instalacijama i aparatima, a posebno manipulacija medicinskim plinovima.

Članak 54.

U svim prostorijama Bolnice zabranjeno je pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, biljnih proizvoda za pušenje i uporaba elektroničkih cigareta s nikotinskim punjenjem ili bez nikotinskog punjenja, vodenih lula i grijanih duhanskih proizvoda.

Pušenje je zabranjeno u krugu 20 metara od ulaza u bolničke zgrade.

Članak 55.

Hodnici i stubišta su noću osvijetljeni u mjeri koja omogućava sigurno kretanje, o čemu brigu vode ovlašteni radnici Bolnice.

Članak 56.

Kad ovlašteni radnik Bolnice ocijeni da raspoloživim sredstvima ne može osigurati red i mir te normalan rad, kao i u slučaju neposredne opasnosti za sigurnost ljudi i imovine, o tome će obavijestiti neposredno nadređenu osobu i ravnatelja.

Ako to zahtijevaju okolnosti konkretne situacije, uz upućivanje obavijesti neposredno nadređenoj osobi i ravnatelju, može se pozvati policiju i druge nadležne službe.

Dostavljanje pošiljaka

Članak 57.

Preporučena i obična pisma i pošiljke dostavljaju se bolesniku putem radnika Bolnice za prijam i

otpremu pošte.

Brzojavi, poštanske novčane uputnice i druge vrijednosne pošiljke bolesnicima se dostavljaju izravno, preko dostavljača, uz prethodnu najavu nadležnim radnicima Bolnice.

Dostavljač predaje poštu neposredno bolesniku, u pravilu, u bolesničkoj sobi.

Članak 58.

Ako je bolesnik otpušten s liječenja i otputovao je kući, sve naknadno prispjele poštanske pošiljke Bolnica će otpremiti na njegovu adresu. Ako adresa nije poznata, poštanska pošiljka mora se vratiti pošti.

Članak 59.

Svaki zdravstveni ili drugi radnik Bolnice, čim primijeti da je bolesnik prilikom odlaska iz Bolnice zaboravio uzeti svoje stvari iz bolesničke sobe, dužan je o tome odmah obavijestiti glavnu medicinsku sestru/glavnog medicinskog tehničara odjela, koja popisuje stvari i poziva bolesnika da ih preuzme ili ih zajedno s popisom i točnom adresom bolesnika dostavlja radniku Bolnice za prijam i otpremu pošte radi dostave stvari bolesniku.

U slučaju da su zaboravljene stvari veće vrijednosti, one se mogu popisati na zapisnik koji potpisuju osoba koja je stvar pronašla i radnik Bolnice – zapisničar.

Odnos zdravstvenih i drugih radnika prema bolesniku

Članak 60.

Svaki radnik Bolnice dužan je prema bolesniku postupati susretljivo i uljudno te mu pružati svaku pomoć unutar svog djelokruga rada.

U slučaju spora između bolesnika i radnika Bolnice, nastali spor rješava voditelj bolničkog odjela u kojemu bolesnik boravi, a u težim slučajevima ravnatelj ili drugi ovlašteni radnik kojeg odredi ravnatelj.

Svaki radnik Bolnice dužan je saslušati bolesnika i nastojati, u granicama dopuštenog i mogućeg, udovoljiti njegovom zahtjevu.

Radnici Bolnice dužni su izbjegavati ulazak u bilo kakve konfliktne situacije s bolesnicima.

Članak 61.

Svaki radnik Bolnice dužan je sve podatke o bolesniku i prirodi njegove bolesti držati u tajnosti i ne smije ih odavati trećim osobama.

Odavanje liječničke tajne te neovlašteno iznošenje osobnih i zdravstvenih podataka bolesnika predstavlja osobito tešku povredu radnog odnosa te povlači odgovornost predviđenu važećim propisima, Statutom i drugim općim aktima Bolnice.

Članak 62.

Bolnica će kontinuirano provoditi anketu među bolesnicima, kako bi utvrdila odnos svojih radnika

prema bolesnicima, zadovoljstvo bolesnika postupanjem prema njima, kvalitetom zdravstvenih usluga, smještaja i prehrane te drugim odnosima od značenja za rad Bolnice ili za rad pojedinog odjela Bolnice.

Članak 63.

Bolesnik, odnosno njegov zakonski zastupnik ili skrbnik, koji smatra da je odnos radnika Bolnice prema njemu (bolesniku) bio nepravilan, odnosno da nije bio u skladu s pravilima ovoga Pravilnika ili drugim propisima Bolnice te zakonskim i podzakonskim aktima, ima pravo obratiti se voditelju bolničkog odjela ili ravnatelju, koji će slučaj ispitati i poduzeti u propisanom roku daljnji odgovarajući postupak u skladu sa zakonom i općim aktima Bolnice.

Svaki bolesnik, odnosno njegov zakonski zastupnik ili skrbnik, ima pravo izjaviti prigovor ili uputiti pritužbu u skladu s važećim propisima i bolničkim protokolima.

Kupališni red

Članak 64.

Tijekom boravka u prostorima kupališta bolesnici su se dužni pridržavati Kupališnog reda i uputa osoblja, a osobito:

- poštivati radno vrijeme,
- pridržavati se dogovorenih vremenskih termina za terapijske postupke,
- liječničke propise za terapije i kupališne karte odlagati na prijemnoj recepciji na ulazu u hidroterapiju,
- odjeću i obuću odložiti u garderobne ormare,
- u bazene i prostor oko bazena ulaziti isključivo u kupaćim kostimima i kupaćim gaćicama te čistoj obući,
- prije ulaska u bazen, otuširati se i proći kroz hiperkloriranu vodu zbog dezinfekcije stopala i obuće u kojoj se pristupa prostoru hidroterapije,
- vezati kosu ukosnicama, ako imaju dužu kosu.

Ključevi garderobnih ormara nalaze se kod radnika na ulazu u hidroterapiju. Bolnica ne odgovara za novac i stvari veće vrijednosti bolesnika.

Pristup bazenskom kupalištu nije dozvoljen osobama koje boluju od kožnih ili drugih zaraznih bolesti.

Svi radnici koji ulaze u čisti dio bazenskog kupališta moraju nositi zaštitne navlake na obući.

Članak 65.

U prostorima kupališta strogo je zabranjeno:

- ometati druge kupače i radnike hidroterapije,
- namjerno ili zbog nemara zagađivati bazensku vodu i druge površine na bazenskom prostoru,
- obavljati nuždu tijekom kupanja u bazenu ili kadi,
- biti pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- koristiti opremu i objekte na bazenskom kupalištu suprotno predviđenoj namjeni,
- pušiti, konzumirati hranu i piće u prostoru kupališta

— neovlašteno snimati i/ili fotografirati,

Osoba koja počini bilo koje od zabranjenih ponašanja iz stavka 1. ovoga članka, bit će udaljena iz prostora hidroterapije te za počinjenu radnju odgovara u skladu s odredbama ovoga Pravilnika, drugih općih akata bolnice te zakonskih i podzakonskih propisa.

Radno vrijeme kupališta

Članak 66.

Radno vrijeme kupališta svojom odlukom određuje ravnatelj Bolnice.

Obavijest o radnom vremenu kupališta izvjesit će se na vidljivo mjesto na ulazu u kupalište.

Ostala pravila kućnog reda i njegovog održavanja

Članak 67.

Glavni ulazi u Bolnicu (ulaz u NBO i Staru zgradu) otvoreni su svakog dana od 6:00 do 22:00 sata, a u ostalo vrijeme (od 22,00 do 6,00 sati sljedećeg dana) glavni ulazi su zatvoreni.

Iznimno, za potrebe hitne internističke ambulante, glavni ulaz u NBO je otvoren od 0:00 do 24:00 sata.

Ostali ulazi smatraju se sporednim ulazima i otvaraju se također svakog dana u 6:00 sati, a zatvaraju se u 22:00 sata.

Za pravovremeno otvaranje i zatvaranje vrata na glavnim i sporednim ulazima odgovorni su vratari (telefonisti).

Članak 68.

Bolesnicima je zabranjeno korištenje mobilnih telefona i drugih uređaja u svim radnim prostorijama Bolnice te su dužni isključiti ih ili utišati i koristiti tako da ne ometaju radne procese te radnike i bolesnike.

Posebne dužnosti zdravstvenih i drugih radnika prema bolesnicima u odnosu na kućni red

Članak 69.

Radnici Bolnice moraju za vrijeme rada nositi propisanu radno-zaštitnu odjeću i obuću te se služiti zaštitnim sredstvima na svim radnim mjestima na kojima je to propisano zakonom i općim aktima Bolnice, kako ne bi ugrozili svoje zdravlje i zdravlje druge osobe.

Zdravstveni radnici ne smiju u radno-zaštitnoj odjeći i obući izlaziti izvan kruga Bolnice, čak ni onda kada bolnički krug napuštaju automobilom ili drugim prijevoznim sredstvom.

Članak 70.

Zdravstveni i nezdravstveni radnici Bolnice dužni su tijekom rada nositi propisane oznake.

Članak 71.

Oznaka iz članka 70. ovog Pravilnika sastoji se od punog naziva Bolnice, osobnog imena radnika, znanstvenog, akademskog i/ili stručnog naziva, radnog mjesta radnika i naziva ustrojstvene jedinice u kojoj je radnik zaposlen, ispisanog na odgovarajućoj kartici.

Oznake zdravstvenih radnika sadrže i fotografiju radnika.

Oznake po svom obliku i veličini moraju biti jednakoobrazne za sve radnike.

Oznaka se obvezno nosi prikopčana na radnoj odjeći radnika (na dijelu na kojem je lako uočljiva).

Članak 72.

Tijekom radnog vremena radnicima Bolnice nije dopušteno:

1. napustiti radno mjesto bez znanja i odobrenja neposredno nadređene osobe, a zdravstvenim radnicima koji rade u smjenskom radu nije dopušteno napustiti radno mjesto bez obavljene primopredaje,
2. zadržavati se nepotrebno u radnim i drugim pomoćnim prostorijama i hodnicima, gdje se ne obavljaju poslovi radnoga mjesta na kojima su zaposleni,
3. nepotrebno se zadržavati u bolesničkim sobama i/ili sjediti na bolesničkim krevetima,
4. mijenjati mjesto ležanja bolesnika ili premještati bolesnike u drugu sobu bez odobrenja voditelja odjela,
5. za vrijeme rada primati privatne posjete ili voditi privatne telefonske razgovore (osim u hitnim slučajevima) ili se koristiti društvenim mrežama u privatne svrhe,
6. glasno međusobno razgovarati, svađati se, dovikivati i sl.,
7. obavljati privatne radove u radionicama Bolnice, posuđivati, koristiti ili otuđiti alate, strojeve i drugu imovinu Bolnice,
8. unositi u Bolnicu, pri dolasku na posao ili u tijeku rada, privatne stvari koje radniku nisu potrebne u radu (osim osnovnih osobnih potrepština),
9. neovlašteno davati medicinsku dokumentaciju posjetiteljima bolesnika ili drugim osobama.

Članak 73.

Radnicima Bolnice nije dopušteno primanje napojnica ili drugih naknada i darova od bolesnika i članova njihovih obitelji ili pratnje, odnosno drugo stjecanje materijalne ili bilo koje druge koristi od bolesnika, kao i uvjetovanje pružanja zdravstvene usluge darom.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 74.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kućnom redu Bolnice, br. 05-146/2-1968 od 26. prosinca 1968. godine.

Članak 75.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice.

U Krapinskim Toplicama, 30. rujna 2026.
Broj: 05-12/4-2026

Predsjednica Upravnog vijeća
Vlatka Mlakar, dipl. oec.

Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Bolnice dana 2.10.2026.
te je stupio na snagu dana 10.10.2026..

Ravnatelj
Danijel Javorić Barić, mag. iur.